

## Instruções para a elaboração de *press release* (Outubro 2016)

### 2.1. Tamanho

Os textos para *press releases* de artigos devem conter um total mínimo de 350 palavras, já para *press releases* de fascículos, o total de palavras mínimo será de 700 palavras.

### 2.2. Linguagem

A linguagem deve ser acessível e sem jargões, termos técnicos, abreviaturas e siglas. A elaboração do texto deve ser em tom jornalístico, adequando seu conteúdo ao leitor comum. O objetivo do *press release* é atrair leitores para o artigo científico, para tanto é preciso despertar interesses e não ser conclusivo.

### 2.3. Idioma

Os *press releases* poderão ser encaminhados em um ou mais idiomas no Blog SciELO em Perspectiva, sendo esses: português, inglês ou espanhol. Já para o Blog SciELO em Perspectiva | Humanas, a publicação será realizada apenas em um dos idiomas, sendo livre a escolha entre português, inglês ou espanhol.

### 2.4. Título

O título deve atrair a leitura, conter as palavras-chave mais relevantes e ser conciso, com no máximo quinze palavras. Isto torna mais eficiente o resultado de ferramentas de busca em bases de dados. Deve também ser escrito em negrito e num tamanho de fonte ligeiramente maior que a do texto. Apenas a primeira letra do título pode ser maiúscula (exceto quando há a inclusão de nomes próprios).

### 2.5. Corpo do texto

O texto do *press release* deve ser escrito na voz ativa, como por exemplo: “Cientistas da Universidade X descobriram que A e B” e não “Foi descoberto que A e B por cientistas da Universidade X”.

A redação deve ser sucinta e precisa com o número de palavras necessárias para descrever os fatos, evitando adjetivos, como por exemplo, “a renomada Universidade X” ou o “premiado cientista Y”. Em geral, devem ser evitadas também expressões redundantes, tais como “pela primeira vez”; “nunca antes demonstrado”. No entanto, se de fato aquela descoberta nunca foi previamente demonstrada, isto deverá ser ressaltado com informação que demonstre o ineditismo.

#### 2.5.1. Modelo de *press release* de artigo

A ordem dos tópicos no *press release* é inversa àquela de um artigo científico: resultados e conclusão vêm antes da introdução, métodos vêm após o primeiro parágrafo introdutório e no final do texto coloca-se o contexto em que se insere a pesquisa, os antecedentes do trabalho e a informação geralmente contida na introdução do artigo.

O primeiro parágrafo deve responder às seguintes perguntas, se possível nesta ordem:

- Quem (está envolvido/realizou a pesquisa)?
- O que (há de novo)?
- Onde (foi feita a pesquisa / foi publicado)?
- Quando (ocorreu a descoberta / foi publicado o resultado)?
- Por que (o resultado é inovador)?

Por exemplo: Cientistas da Instituição X (quem) sequenciaram o genoma do camundongo (o que) segundo artigo publicado esta semana (quando) na Revista X (onde) e descobriram que o grau de homologia com o genoma humano é muito maior do que se esperava (porque).

O texto pode incluir uma ou mais citações entre aspas de um texto do autor do artigo descrito.

É importante também que o artigo que é tratado no *press release* seja destacado nas referências com o respectivo link para acessá-lo.

### 2.5.2. Modelo de *press release* de fascículo

Primeiramente, analisar as seções (se houver) e o número publicado como um todo. Exemplo: Seções Dossiê e Artigos devem estar no *press release*, Editoriais, Revisões e Resenhas não há necessidade.

Exemplo: Se o número publicar 11 artigos de dossiê e 9 de fluxo contínuo.

O primeiro parágrafo do *press release* é introdutório e deve apresentar de maneira geral o cerne da notícia que desdobrará todo o *press*.

O segundo parágrafo deve abordar o tema do dossiê e apresentar as principais contribuições para área, destaques, descobertas e inovações.

O terceiro, quarto e quinto parágrafos devem destacar os três principais artigos do fluxo contínuo (cada parágrafo um artigo). Apresentando seu conteúdo de forma inédita e inserindo a referência (título do artigo).

O sexto e sétimo parágrafos devem trazer as referências (títulos dos artigos) dos demais e compilar de forma sucinta três artigos em cada parágrafo, lembrando que estamos trabalhando com o exemplo de 9 artigos de fluxo contínuo. Separar em cada parágrafo de 3 a 4 artigos dependendo do número de cada periódico.

O texto pode incluir uma ou mais citações entre aspas de um texto do autor do artigo descrito.

### 2.6. Resumo

Os *press releases* deverão estar acompanhados do resumo, que deverá ser atrativo e induzir ao leitor a leitura completa do texto. O resumo deve ter até 350 caracteres.

### 2.7. Referências

Os links eletrônicos de referência devem ser incluídos após o corpo do texto. Eles são oriundos dos artigos e/ou de citações realizadas no texto.

## 2.8. Links

Os links eletrônicos complementares relacionados ao material devem ser inseridos após as referências bibliográficas. Pode-se inserir links de grupos de pesquisas, repositórios de bases de dados, ou demais conteúdos eletrônicos relacionados ao manuscrito.

## 2.9. Imagens

O *press release* deve ser acompanhado por imagem compatível com seu conteúdo, podendo ser a foto pertencente ao próprio artigo, uma imagem da pesquisa em andamento, um grafismo que aluda ao assunto principal ou o logo do periódico.

A imagem é o primeiro foco de atenção do leitor, portanto precisa ser chamativa e de boa qualidade visual. Deve ser enviada em arquivo anexo (jpg ou gif) com boa resolução (acima de 100 KB) e estar livre para reprodução sem pagamento de direitos autorais. A autoria da imagem deve ser citada ao lado da mesma.